



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

16.06.2016

№ РЗ

г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы приказов Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области и проектов приказов Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области

В соответствии с федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Областным законом от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области» и Законом Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения антикоррупционной экспертизы приказов Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области и проектов приказов Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области (прилагается).

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

4. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru) и на официальном сайте Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.okn.midural.ru).

Начальник Управления

Е.Г. Рябинин

УТВЕРЖДЕН
приказом Управления
государственной охраны
объектов культурного наследия
Свердловской области
от 16.06.2016 № 83

ПОРЯДОК
проведения антикоррупционной экспертизы приказов Управления
государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской
области и проектов приказов Управления государственной охраны объектов
культурного наследия Свердловской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящим Порядком определяются правила проведения антикоррупционной экспертизы приказов Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области (далее – приказы) и проектов приказов, проведения независимой антикоррупционной экспертизы, а также порядок подготовки и оформления заключений отделом правовой и организационной работы Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области (далее – Управление), по результатам проведения антикоррупционной экспертизы.

2. Антикоррупционная экспертиза приказов и проектов приказов проводится в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

Антикоррупционная экспертиза приказов и проектов приказов проводится согласно Методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации.

3. В отношении приказов, проектов приказов институтами гражданского общества и гражданами Российской Федерации может быть проведена независимая антикоррупционная экспертиза.

Глава 2. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы приказов

4. Антикоррупционная экспертиза приказов проводится специалистом отдела правовой и организационной работы Управления (далее – отдел), ответственным за ведение юридической работы в Управлении, и начальником отдела.

5. Антикоррупционная экспертиза приказов проводится по поручению Начальника Управления.

6. При проведении антикоррупционной экспертизы осуществляется направленный на выявление коррупциогенных факторов анализ норм права,

содержащихся в приказе, включающий оценку предмета правового регулирования анализируемого приказа, его целей и задач.

7. В ходе проведения антикоррупционной экспертизы анализу подвергается каждая правовая норма приказа, которая исследуется для выявления коррупциогенных факторов.

Глава 3. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы проектов приказов

8. Антикоррупционная экспертиза проектов приказов осуществляется при проведении правовой экспертизы проекта приказа отделом.

9. Исполнитель представляет для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы проект приказа с приложением его электронной версии в отдел.

10. Специалист отдела, ответственный за ведение юридической работы в Управлении, проводит правовую и антикоррупционную экспертизу проекта приказа в течение пяти рабочих дней со дня регистрации проекта приказа в отделе.

11. При проведении антикоррупционной экспертизы осуществляется направленный на выявление коррупциогенных факторов анализ норм права, содержащихся в проекте приказа, включающий оценку предмета правового регулирования проекта приказа, его целей и задач.

12. В ходе проведения антикоррупционной экспертизы анализу подвергается каждая правовая норма проекта приказа, которая исследуется для выявления коррупциогенных факторов.

13. Результатом проведения антикоррупционной экспертизы проекта приказа является вывод о наличии или об отсутствии в проекте приказа коррупциогенных факторов.

Глава 4. Независимая антикоррупционная экспертиза

14. Независимая антикоррупционная экспертиза проводится аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации юридическими лицами и физическими лицами в инициативном порядке за счет собственных средств.

15. В отношении проектов приказов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера, независимая антикоррупционная экспертиза не проводится.

16. В целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проекта приказа отдел размещает проект приказа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления (www.okn.midural.ru) (далее – официальный сайт Управления) не позднее следующего рабочего дня за днем направления проекта приказа в отдел для согласования.

Одновременно с проектом приказа должна размещаться информация

об адресе электронной почты, на который следует направлять заключение по результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы.

17. Независимая антикоррупционная экспертиза проводится в течение пяти рабочих дней со дня размещения проекта приказа на официальном сайте Управления.

18. По результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы в Управление направляется заключение, подписанное лицом, проводившим независимую антикоррупционную экспертизу, с сопроводительным письмом, а также это заключение в электронном виде направляется на адрес электронной почты, опубликованный на официальном сайте Управления.

19. В заключении по результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы проекта приказа должны быть отражены выявленные в проекте приказа коррупциогенные факторы и предложены способы их устранения.

20. Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению исполнителем в тридцатидневный срок со дня его получения. Лицу, проводившему независимую антикоррупционную экспертизу, направляется мотивированный ответ, за исключением случаев, когда в заключении отсутствует предложение о способе устранения выявленных коррупциогенных факторов.

Глава 5. Порядок подготовки и оформления заключений отделом правовой и организационной работы

21. По результатам проведения антикоррупционной экспертизы приказов и проектов приказов специалистом отдела, ответственным за ведение юридической работы в Управлении, составляется и согласовывается с начальником отдела самостоятельное письменное заключение либо результаты ее проведения указываются в заключении по итогам проведенной правовой экспертизы.

22. Самостоятельное заключение по результатам антикоррупционной экспертизы подготавливается на основании поручения, предусмотренного в пункте 5 настоящего Порядка.

23. В случае если по результатам проведенной антикоррупционной экспертизы в приказе выявлены коррупциогенные факторы, заключение подготавливается по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

24. В случае если по результатам проведенной антикоррупционной экспертизы коррупциогенные факторы в приказе не выявлены, заключение подготавливается по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

25. В случае выявления в приказе или проекте приказа коррупциогенных факторов в самостоятельном заключении по результатам антикоррупционной экспертизы, заключении по итогам проведенной правовой экспертизы (далее – заключение) указывается структурный элемент приказа или проекта приказа и коррупциогенные факторы, которые в нем содержатся. При этом приводится обоснование выявления каждого из коррупциогенных факторов и рекомендации

по его устранению.

26. Заключение, содержащее результаты антикоррупционной экспертизы проекта приказа, в случае выявления в нем коррупциогенных факторов направляется исполнителю соответствующего проекта приказа для устранения выявленных коррупциогенных факторов.

27. В случае несогласия исполнителя проекта приказа с результатами антикоррупционной экспертизы проект приказа вносится на рассмотрение Начальнику Управления с приложением письменного возражения исполнителя на заключение.

28. Заключение, содержащее результаты антикоррупционной экспертизы, в случае выявления в нем коррупциогенных факторов, направляется Начальнику Управления с предложениями о внесении изменений в этот приказ с целью устранения выявленных коррупциогенных факторов.

Форма

Приложение № 1
к Порядку проведения
антикоррупционной экспертизы
приказов Управления государственной
охраны объектов культурного
наследия Свердловской области
и проектов приказов Управления
государственной охраны объектов
культурного наследия Свердловской
области

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**по результатам проведения антикоррупционной экспертизы приказа
Управления государственной охраны объектов культурного наследия
Свердловской области**

_____ (дата, номер и наименование приказа)

Отделом правовой и организационной работы Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области в соответствии с частью 4 статьи 3 Федерального закона от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» проведена антикоррупционная экспертиза приказа Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области _____

_____ (дата, номер и наименование приказа)

(далее – приказ) в целях выявления в нем коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

По результатам проведенной антикоррупционной экспертизы приказа выявлены следующие коррупциогенные факторы:

_____ (указывается структурный элемент приказа, коррупциогенные факторы, которые в нем содержатся, приводится обоснование выявления каждого из коррупциогенных факторов и предложения по их устранению)

_____ должность специалиста,
проводившего экспертизу

_____ подпись

_____ Ф.И.О.

Начальник отдела правовой
и организационной работы _____

_____ подпись

_____ Ф.И.О.

дата

Форма

Приложение № 2
к Порядку проведения
антикоррупционной экспертизы
приказов Управления государственной
охраны объектов культурного
наследия Свердловской области
и проектов приказов Управления
государственной охраны объектов
культурного наследия Свердловской
области

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**по результатам проведения антикоррупционной экспертизы приказа
Управления государственной охраны объектов культурного наследия
Свердловской области**

_____ (дата, номер и наименование приказа)

Отделом правовой и организационной работы Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области в соответствии с частью 4 статьи 3 Федерального закона от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» проведена антикоррупционная экспертиза приказа Управления государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области _____

_____ (дата, номер и наименование приказа)

(далее – приказ) в целях выявления в нем коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

По результатам проведенной антикоррупционной экспертизы приказа коррупциогенные факторы не выявлены.

_____ должность специалиста,
проводившего экспертизу

_____ подпись

_____ Ф.И.О.

Начальник отдела правовой
и организационной работы _____

_____ подпись

_____ Ф.И.О.

дата