

**ПРОТОКОЛ № 1**  
**организационного заседания экспертной комиссии**  
**по вопросу рассмотрения проектной документации на проведение работ**  
**по сохранению объекта культурного наследия регионального значения**  
**«Дом жилой. Здесь жил Маклецкий И. З., директор Екатеринбургского**  
**отделения Волжско-Камского банка, почетный гражданин города»**  
**(Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Тургенева, 15 литер А)**

г. Москва, г. Пенза

01 сентября 2021 г.

**Дистанционно совещались эксперты, аттестованные Министерством культуры РФ по проведению государственной историко-культурной экспертизы:**

<b>Веретёхин А.Г.</b>	образование высшее, архитектор, стаж работы 38 лет; ИП Веретёхин А.Г., руководитель; эксперт, аттестованный приказом Минкультуры России от от 25.08.2020 № 996
<b>Малышева А.В.</b>	образование высшее, архитектор-реставратор, стаж работы 18 лет; ООО НПП «Симаргл», генеральный директор; эксперт, аттестованный приказом Минкультуры России от 27.02.2019 № 219
<b>Муштаков-Лентовский С.Е.</b>	образование высшее, историк, стаж работы 15 лет, руководитель проекта ООО НПП «Симаргл», эксперт, аттестованный приказом Минкультуры России от 26.11.2019 № 1828

Повестка дня:

1. Утверждение состава членов Экспертной комиссии.
2. Выборы председателя и ответственного секретаря Экспертной комиссии.
3. Определения порядка работы, основных направлений работы и принятия решений Экспертной комиссии.
4. Определение перечня дополнительных документов, запрашиваемых у Заказчика для проведения экспертизы.
5. Утверждение календарного плана работы Экспертной комиссии.

Рассмотрели:

1. Утверждение состава членов Экспертной комиссии.

Решили:

Утвердить состав Экспертной комиссии:

**Веретёхин Андрей Геннадьевич**  
**Малышева Анна Вячеславовна**  
**Муштаков-Лентовский Сергей Евгеньевич**

2. **О выборе председателя и ответственного секретаря Экспертной комиссии.**

Кандидатуры председателя и ответственного секретаря Экспертной комиссии были поставлены на голосование. Решение принято единогласно.

Решили:

Избрать председателем Экспертной комиссии: **Малышеву Анну Вячеславовну.**

Избрать ответственным секретарём Экспертной комиссии **Веретёхина Андрея Геннадьевича.**

### **3. Определение порядка работы, основных направлений работы и принятия решений Экспертной комиссии.**

Малышева А.В. уведомила членов Экспертной комиссии о получении от заказчика ООО «Наследие» (614064, г. Пермь, ул. Героев Хасана, 51а, оф. 22) для проведения государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения «Дом жилой. Здесь жил Маклецкий И. З., директор Екатеринбургского отделения Волжско-Камского банка, почетный гражданин города» (Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Тургенева, 15 литер А).

#### Решили:

3.1. Определить следующий порядок работы и принятия решений, основные направления работы экспертной комиссией:

3.1.1. Члены Экспертной комиссии самостоятельно знакомятся с материалами по объекту экспертизы и совместно принимают решение.

3.1.2. Председатель Экспертной комиссии обобщает мнение членов комиссии и излагает его в форме протокола Экспертной комиссии и Акта экспертизы.

3.1.3. Протоколы подписываются всеми членами комиссии, усиленными квалифицированными электронными подписями экспертов в порядке, установленном Положением о государственной историко-культурной экспертизе, утверждённым Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2009 № 569.

3.1.4. Работу Экспертной комиссии организуют председатель и ответственный секретарь.

3.1.5. В своей работе Экспертная комиссия руководствуется ст. 28 - 32 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Положением о государственной историко-культурной экспертизе, утверждённым Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2009 № 569, другими федеральными нормативными актами, а также вышеуказанным Порядком.

### **4. Определение перечня дополнительных документов, запрашиваемых у Заказчика для проведения экспертизы.**

#### Решили:

4.1. Запрашивать у заказчика дополнительные материалы по мере возникновения потребности в рабочем порядке.

### **5. Утверждение календарного плана работы Экспертной комиссии.**

Решили: утвердить календарный план работы Экспертной комиссии:

<b>Дата</b>	<b>Наименование мероприятия, повестка дня</b>	<b>Ответственные исполнитель</b>
01.09.2021	Организационное заседание Экспертной комиссии.	Веретёхин А.Г., Малышева А.В., Муштаков-Лентовский С.Е.
08.11.2021	Заседание Экспертной комиссии. Оформление и подписание Акта экспертизы.	Веретёхин А.Г., Малышева А.В., Муштаков-Лентовский С.Е.

Настоящий протокол оформлен в электронном виде, подписан усиленными

квалифицированными электронными подписями.

Председатель Экспертной комиссии

Мальшева А.В.

Ответственный секретарь Экспертной  
комиссии

Веретёхин А.Г.

Член Экспертной комиссии

Муштаков-Лентовский С.Е.